

Утверждаю

Директор МКОУ КВСОШ

_____ Н.В.Тарасова

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Качугская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»
за 2022 год.**

**Общие сведения о муниципальном казенном общеобразовательном
учреждении**

«Качугская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»

- 1.1. Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом: **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Качугская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»**
- 1.2. Юридический адрес: **666203, Иркутская область, пос. Качуг, ул. Красноармейская, 31**
- 1.3. Фактический адрес: **666203, Иркутская область, пос. Качуг, ул. Красноармейская, 31**
Телефоны: **8(39540)31425**
Факс: **нет**
E-mail: **vecher_kachug@mail.ru**

Администрация образовательного учреждения

- 1.1. Директор **Тарасова Наталья Владимировна**
- 1.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе **Ключникова Елена Владимировна**

**Показатели деятельности
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Качугская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»**

Данные приведены на 30 декабря 2022 года

Показатели	Единица измерения
1. Образовательная деятельность	Среднее общее образование
1.1 Общая численность учащихся	40 человек
1.2 Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	0 человек
1.3 Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	0 человек
1.4 Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	40 человек
1.5 Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	10 человек/ 25%

1.6 Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 12 класса по русскому языку ЕГЭ	35
1.7 Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 12 класса по математике (ЕГЭ)	3
1.10 Численность/удельный вес численности выпускников 12 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 12 класса	2
1.11 Численность/удельный вес численности выпускников 12 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике (базовая), в общей численности выпускников 12 класса	3
1.14 Численность/удельный вес численности выпускников 12 класса, не получивших аттестаты об среднем общем образовании, в общей численности выпускников 12 класса	3
1.16 Численность/удельный вес численности выпускников 12 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании , в общей численности выпускников 12 класса	9 человек/75%
1.18 Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.19 Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/ 0 %

1.19.1 Регионального уровня	0 человек/ 0%
1.19.2 Федерального уровня	0 человек/0 %
1.19.3 Международного уровня	0 человек/ 0 %
1.20 Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.21 Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.22 Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.23 Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.24 Общая численность педагогических работников, в том числе:	9 человек
1.25 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	7 человек/ 78%
1.26 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 человек/ 56%
1.27 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человек/23%

1.28 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человек/ 23%
1.29 Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человек/ 11 %
1.29.1 Высшая	0 человек/0 %
1.29.2 Первая	1 человек/ 11%
1.30 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1 До 5 лет	0 человек/ 0 %
1.30.2 Свыше 30 лет	3 человек/ 33%
1.31 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0%
1.32 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человек/ 44%

1.33 Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек/ 100%
1.34 Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек/ 100%
2. Инфраструктура	
2.1 Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	1 единица на 3 уч-ся
2.2 Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	34 единиц на 1 учащегося
2.3 Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	<u>нет</u>
2.4 Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1 С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2 С медиатекой	нет

2.4.3 Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4 С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5 С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5 Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0человек/ 0% 1 МВ/с скорость Интернета в школе
2.6 Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	357,6 кв.м

Образовательная деятельность.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

В 2021-2022 учебном году в МКОУ КВСОШ образовательная деятельность была организована на уровне среднего общего образования. Нормативный срок освоения ООП 3 года.

Урочная деятельность организуется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий и требованиями СанПиН. Образовательный процесс осуществляется в одну смену. Продолжительность уроков - 40 минут.

Контингент учащихся школы.

Класс	2019-2020	2020-2021	2021-2022
10	14	9	13
11	20	19	17
12	10	20	10
итого	44	40	40

Итоги успеваемости учащихся школы

Класс	2019-2020		2020-2021		2021-2022	
	успеваемость	качество	успеваемость	качество	успеваемость	качество
10	100	21	100	22,22	100	38,46
11	100	16,66	100	15,79	100	5,88
12	100	14,28	100	25	100	40
итого	100	18,8	100	20	100	25

В 2022 году выпускники 12-х классов сдавали ГИА в форме ЕГЭ по русскому языку и математике. К государственной итоговой аттестации из 12 учащихся было допущено 12 человек. Из 12 человек участвующих в ЕГЭ по русскому языку 2 ученика получили неудовлетворительный результат, по математике 3 ученика получили неудовлетворительный результат.

Анализ обучения показывает, что качество знаний учащихся остается низким.

Пути решений:

1. Учителям-предметникам:

1.1. Усилить работу по организации контроля текущей успеваемости учащихся в будущем учебном году.

1.2. Подводить предварительные итоги результатов обучения по истечении каждого учебного месяца.

1.3. Совершенствовать качество проведения уроков, применяя новые, современные подходы, интерактивные формы обучения.

1.4. Осуществлять индивидуальный и дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам (включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику).

1.5. Осуществлять мониторинг работы слабоуспевающих учащихся на уроке.

2. Классным руководителям:

2.1. Обеспечить тесное взаимодействие с учителями-предметниками в осуществлении контроля успеваемости учащихся в течение года.

2.2. Своевременно информировать родителей (законных представителей) об успеваемости учащихся.

3. Заместителю директора по УВР:

4.1. Провести собеседование с учителями, имеющими низкие результаты качества обучения по предмету.

4.2. Усилить контроль за организацией и проведением индивидуальной работы учителей с неуспевающими учащимися с целью недопущения неудовлетворительных результатов обучения в 2022/23 учебном году.

4.3. Усилить контроль за посещаемостью занятий учащимися.

Выполнение учебного плана за 1 полугодие составил 97 %.

Воспитательная работа

С 01.09.2022 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы среднего общего образования.

целью воспитания в МКОУ КВСОШ является формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей, способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной образовательной траектории, способности к успешной социализации в обществе.

Данная цель ориентирует педагогов, в первую очередь, на обеспечение позитивной динамики развития личности ребенка, а не только на обеспечение соответствия его личности единому стандарту. Сотрудничество, партнерские отношения педагога и обучающегося, сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию - являются важным фактором успеха в достижении поставленной цели в связи с этим важно.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих основных **задач**:

- поддерживать традиции образовательной организации и инициативы по созданию новых в рамках уклада школьной жизни, реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел,
- реализовывать воспитательный потенциал и возможности школьного урока, поддерживать использование интерактивных форм занятий с обучающимися на уроках;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ; их коллективное планирование, организацию, проведение и анализ самостоятельно проведенных дел мероприятий;
- инициировать и поддерживать деятельность детских общественных организаций (РДШ);
- вовлекать обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- организовывать профориентационную работу с обучающимися;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы, укрепление коллективных ценностей школьного сообщества;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее

воспитательные возможности, формирование позитивного уклада школьной жизни и положительного имиджа и престижа Школы;

- организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей социальный педагог школы руководствуется:

-Конституцией РФ,

-Законом «Об образовании»,

-«Конвенция о правах ребенка»,

-Федеральным законодательством и нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти РФ, направленными на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних.

- поддерживает тесную связь с родителями;
- изучает социальные проблемы учеников; ведет учёт и профилактическую работу с детьми из неблагополучных семей и семей, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях;
- осуществляет социальную защиту детей из «группы риска»;
- осуществляет меры по трудоустройству; вовлечение учащихся «группы риска» в культмассовые, трудовые мероприятия, кружки, секции;
- организует и осуществляет просветительскую, консультативную деятельность среди учащихся, родителей и педагогов школы по правовым, организационным, профилактическим вопросам;
- организует и поддерживает тесную связь с органами опеки и попечительства, с КДН и ЗП при администрации Качугского муниципального района, с правоохранительными органами, с учреждениями социальной защиты населения.

Обновление и создание документации.

Данный учебный год начался с обновления и создания документации на новый учебный год:

- Социальные паспорта классов, школы;
- План работы социального педагога;
- План работы поста «Здоровья»
- План мероприятий, направленных на профилактику употребления ПАВ;
- План работы «Совета по профилактике правонарушений.

Обновлены и созданы следующие списки:

- Банк данных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- Банк данных детей, находящихся в социально-опасном положении;
- Банк данных детей из малообеспеченных семей;
- Банк данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Банк данных детей-инвалидов;
- Банк данных детей из многодетных семей.

В начале учебного года был проведён мониторинг ученического коллектива школы, в ходе которого составлены списки по определённым статусным категориям. Данные были получены путем изучения школьной документации, составления социальных паспортов классных коллективов, собеседования с родителями, учащимися, через тестирование, анкетирование, опросы. В результате всей работы был составлен социальный паспорт школы.

В течение полугодия 2022-2023 года осуществлялся контроль посещаемости учащихся учебных занятий, выяснялись причины их отсутствия или опоздания, поддерживалась тесная связь с родителями и классными руководителями. В случае отсутствия ученика социальный педагог и классный руководитель выезжали по месту жительства учащегося.

Профилактика безнадзорности и правонарушений среди учащихся.

Социальный педагог проводил изучение контингента подростков и их семей, начиная с 10 класса.

Деятельность социального педагога школы по вопросам профилактики правонарушений среди подростков реализовалась согласно плану, утвержденному директором школы. Социальный педагог выполнял следующие функции:

1. Диагностическая и аналитическая – формировал банк данных «трудных» подростков и учащихся из неблагополучных семей, учёт динамики успеваемости и посещаемости учеников, анализ занятости во внеурочное время.
2. Социально-педагогическая помощь и поддержка в работе классных руководителей и учителей-предметников.
3. Коррекционно-индивидуальная работа с детьми, состоящими на профилактических учётах, с целью усиления позитивных влияний социальной среды.
4. Социально-профилактическая - установление доверительных отношений с подростками и родителями, использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

Формы работы с детьми:

- Классные часы, беседы: «Телефон доверия», «День учителя», «Сигарета на конфету», «В мире прав и обязанностей», «Твой выбор» и т.д.
- Консультирование, беседы: «Выписка из Устава школы. Права и обязанности ученика», «О вреде пассивного курения», «Женское курение»
- Анкетирование учащихся: «Я и ценности моей жизни», «Тип курильщика», «Лидер ли я», «Как у вас соотносятся сердце и разум».

Социально-педагогическое консультирование.

Работа с классными руководителями. В течение года велась работа с классными руководителями, посещались уроки и классные часы, предлагалась тематика классных часов, проводились беседы, совместно с ними проводились подворный обход детей, даны необходимые рекомендации в проведении воспитательных мероприятий и предупреждению конфликтных ситуаций в классе и с другими работниками школы.

Работа с родителями. Проведены родительские собрания.

Работа с учащимися. В течение года с учащимися проводилась профилактическая работа по ПАВ, курению, алкоголизму и терроризму, правонарушениям и преступлениям. Под руководством социального педагога проводились встречи с инспекторами ГДН, специалистами КДН и ЗП. Были организованы профилактические и профориентационные экскурсии. Среди учеников проводились также опросы и анкетирования по правовой тематике.

Совместно с библиотекарем школы учащиеся побывали на экскурсии в с. Верхоленск в храме, на дне открытых дверей в центральной библиотеке, где учащихся школы познакомили с профессией библиотекарь.

Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательных услуг;• регламентации образовательных отношений;• разработки образовательных программ;• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;• материально-технического обеспечения образовательного процесса;• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;• координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none">• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Идет постоянная работа по повышению квалификации, профессиональной компетентности педагогов. Повышение квалификации педагогов стабильно. Этому способствуют следующие факторы: востребованность получаемых знаний для выполнения профессиональных задач, проведение диагностики определения потребности персонала в повышении квалификации, стремление педагогов к профессиональному росту.

Были проведены индивидуальные консультации по составлению рабочих учебных программ, заполнению классных журналов.

Вывод: в школе работает стабильный педагогический коллектив, обладающий достаточным уровнем мастерства и профессиональной компетентности. Основную группу учителей составляют педагоги со стажем работы от 10 до 30 лет. Это возраст, как утверждают психологи, оптимального сочетания расцвета творческих сил, профессиональных способностей и физических возможностей человека. Таким образом, можно говорить о достаточном уровне работоспособности педагогов школы. Это учителя, обладающие большим опытом педагогической работы, который является бесценным достоянием коллектива. Большинство учителей-предметников школы – это опытные учителя, обладающие достаточным уровнем профессионализма. Уровень квалификации педагогов остается достаточным для обеспечения в школе образования хорошего качества. В дальнейшем предстоит работа в направлении аттестации педагогических кадров.

Инфраструктура

В школе соблюдаются санитарно-гигиенические, санитарно-бытовые условия, обеспечена пожарная и электробезопасность (установлена система автоматической пожарной сигнализации, кнопка экстренного вызова полиции, электропроводка и электроприборы соответствуют нормативным требованиям). В учебных кабинетах имеются инструкции по ТБ и ОТ, проводятся инструктажи с учащимися и работниками школы. Ежегодно проводится косметический ремонт учебных кабинетов и здания школы. Произведена полная замена окон на пластиковые, сделан теплый туалет в здании школы.

В школе имеется библиотека.

Общий фонд библиотеки составляет – 2313 экземпляра из них:

Учебники – 906 экземпляра

Методическая литература – 457 экземпляра

Художественная литература – 950 экземпляра.

За 2022 год школа приобрела за счет областного бюджета учебники 60 экземпляров на сумму 37741,00 рублей и 63 экземпляра получили бесплатно. Все учащиеся школы обеспечены учебниками в полном объеме. Учебники школьной библиотеки соответствуют федеральному перечню учебников, рекомендуемых или допускаемых к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, и утвержденному Министерством образования и науки РФ.

Партия Единая Россия выделила на школу сертификат на сумму 49716,60 рублей, на которые школа приобрела методическую литературу.

Школа оснащена компьютерной техникой: 6 компьютеров и 6 ноутбука в компьютерном классе с выходом в интернет, лазерный принтер – 4 шт., в том числе 1 для цветной печати, 1 ксерокс. 1 ноутбук был приобретен за деньги оставшиеся от субвенции.

Имеет 1 школьный автобус, который осуществляет подвоз учащихся по маршруту Качуг – Исеть.

Администрация и педагогический коллектив работают над совершенствованием комплекса условий для развития системы образования в школе и обеспечением качественного доступного образования для каждого обучающегося:

Дальнейшее развитие школьной системы образования педагогический коллектив видит в:

- - развитию образовательной среды, направленной на реализацию социального заказа, обеспечивающую доступность качественного образования для разных категорий обучающихся;
- повышении профессиональной компетентности педагогов через использование эффективных образовательных технологий;
- создании условий для духовно-нравственного развития, социализации и самореализации личности обучающегося в образовательном пространстве;
- совершенствовании материально-технической базы школы;
- совершенствовании механизмов стимулирования труда работников школы.